# Roczny harmonogram posiedzeń szkolnej Rady rodziców w Zespole Szkół zawodowych w Ozorkowie w roku szkolnym 2024/2025

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zadania i sposób ich realizacji | Osoba odpowiedzialna | Termin realizacji |
| Organizacja pracy Szkolnej Rady Rodziców | | |
| Organizacja pierwszego zebrania Szkolnej Rady Rodziców w tym: - przedstawienie i omówienie regulaminu Rady Rodziców  - wybór prezydium i Komisji Rewizyjnej Szkolnej Rady Rodziców  - przygotowanie, przedstawienie i zatwierdzenie harmonogramu pracy na obecny rok szkolny;  - przedstawienie propozycji zmian do Programu Wychowawczo-Profilaktycznego naszej szkoły. Podjęcie uchwały;  - zaopiniowanie dni wolnych od zajęć dydaktyczno – wychowawczych w danym roku szkolnym. | dyrektor szkoły,  przewodniczący Szkolnej Rady Rodziców | wrzesień 2024 r. |
| Współpraca z dyrektorem szkoły | | |
| Opiniowanie projektu planu finansowego szkoły składanego przez dyrektora szkoły | dyrektor szkoły,  przewodniczący Szkolnej Rady Rodziców | listopad 2024r. |
| Opiniowanie podjęcia działalności w szkole przez stowarzyszenie lub inną organizację a w szczególności organizacje harcerskie i inne, których celem statutowym działalności jest działalność wychowawcza albo rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły. | przewodniczący Szkolnej Rady Rodziców | cały rok |
| 1.Opiniowanie propozycji przedmiotów rozszerzonych dla klas I uruchamianych z nowym rokiem szkolnym.2.Sprawy bieżące | dyrektor szkoły,  przewodniczący Szkolnej Rady Rodziców | marzec 2025 r. |
| 1.Podsumowanie pracy rady rodziców w mijającym roku szkolnym.2.Ewentualne opiniowanie pracy nauczycieli na potrzeby awansu zawodowego. | dyrektor szkoły,  przewodniczący Szkolnej Rady Rodziców | czerwiec 2025 r. |
| Współpraca z radą pedagogiczną | | |
| Przygotowanie i przedstawienie propozycji Programu Wychowawczo- Profilaktycznego Zespołu Szkół Zawodowych w Ozorkowie; | dyrektor szkoły,  przewodniczący Szkolnej Rady Rodziców | wrzesień 2024r. |
| Udział rodziców w funkcjonowaniu szkoły | | |
| 1. Pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na ulepszenie bazy dydaktycznej szkoły | przewodniczący Szkolnej Rady Rodziców | cały rok |
| 2. Bieżące monitorowanie wpłat dobrowolnych składek rodziców | przewodniczący Szkolnej Rady Rodziców, skarbnik | cały rok |
| Udział rodziców w życiu społeczności szkolnej | | |
| 1. Zgodnie z załączonym harmonogramem spotkań z rodzicami w roku szkolnym 2023/2024 | dyrektor szkoły, | wrzesień 2024 r. |
| 2. Zgodnie z harmonogramem imprez i uroczystości szkolnych w roku szkolnym 2023/2024 | dyrektor szkoły, | wrzesień 2024r. |